



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar, Ouro Preto/MG, CEP 35400-000  
Telefone: e Fax: @fax\_unidade@ - www.ufop.br

## EDITAL Nº 1/2021

Processo nº 23109.010649/2021-69

### EDITAL PROPLAD/NTI Nº 01 DE 08 de OUTUBRO DE 2021

A Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP), por meio da Pró-reitoria de Planejamento e Administração e a Diretoria de Tecnologia da Informação (NTI) instituem o presente edital de seleção de bolsistas para atuarem nas áreas de Conectividade e WEB da NTI, realizando atividades inerentes de cada área citada, conforme previsto no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC/UFOP, biênio 2020-2021.

#### 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 O Plano de Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação (PDTIC) é o documento que reúne um conjunto de metas e ações abrangendo os três campi da UFOP (Ouro Preto, Mariana e João Monlevade). Ele define as políticas, estratégias, estruturas e recursos digitais necessários para a implementação de soluções em Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP). No 10º capítulo (10. Plano de Gestão de Pessoas) do PDTIC 2020-2021 está prevista a seleção de bolsistas com o intuito de atender às metas e ações do Plano de Desenvolvimento de Soluções (PDS);

1.2 Os estudantes selecionados devem realizar atividades nas áreas: Conectividade e WEB da Diretoria de Tecnologia da Informação (NTI);

1.3 As atividades dos candidatos selecionados têm previsão de início em novembro de 2021 e, a depender da área de atuação, poderão ser executadas de forma híbrida (presencial ou remota), sob a supervisão de servidores lotados na NTI;

1.4 As atividades serão listadas no planejamento de atividades dos projetos de cada área.

#### 2. BENEFÍCIOS

2.1 O presente edital destina-se a seleção de bolsistas para exercer atividade remunerada por bolsa do tipo Bolsas de Desenvolvimento Institucional (BDI's), no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais), regulamentada pela resolução [CUNINº 2.169](#);

2.2 Declaração das atividades realizadas para contabilidade de carga horária para aproveitamento da atividade como extracurricular.

#### 3. VAGAS OFERECIDAS

3.1 Serão oferecidas 04 (quatro) vagas para bolsistas, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais. As vagas são divididas por área de atuação:

3.1.1 Área de Conectividade 01 (uma) vaga:

- Atividade: auxiliar o suporte aos serviços de redes cabeadas e Wi-fi;
- Formato de execução das atividades: híbrido.

3.1.2 Área WEB:

3.1.2.1 Desenvolvimento WEB - 02 (duas) vagas:

- Atividade: desenvolvimento e manutenção em websites Institucionais;
- Formato de execução das atividades: remoto.

3.1.2.2 Web Designer - 01 (uma) vaga:

- Atividades: criação de layouts para sites e sistemas; criação e desenvolvimento de layouts e designs em softwares de edição de imagens; geração de CSS e HTML; criação de artes para impressos, como folder, cartazes, vinhetas, apresentações;
- Formato de execução das atividades: remoto.

3.2 Para receber a bolsa, o estudante não poderá receber outra bolsa remunerada em projetos da UFOP, com exceção das bolsas de assistência estudantil.

3.3 Os alunos excedentes poderão ser convocados caso haja disponibilidade de vagas e/ou troca de bolsistas nas áreas descritas neste edital.

#### **4. REQUISITOS BÁSICOS**

4.1 Ser aluno de graduação regularmente matriculado em um dos cursos da Instituição;

4.2 Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais;

4.3 Ter um perfil pró-ativo;

4.4 Ter facilidade de relacionamento em equipe;

4.5 Ter responsabilidade e comprometimento;

4.6 Considerando a possibilidade de execução das atividades de forma remota, o aluno deve tomar todas as providências necessárias à viabilização de sua atuação como bolsista, como disponibilidade e condições para cumprir a carga horária; internet e equipamentos adequados (computador, câmera, microfone e internet) que possibilitem a participação nas reuniões remotas e cumprimento das demais atividades propostas.

#### **5. REQUISITOS PREFERENCIAIS PARA A SELEÇÃO**

5.1 Vagas Área de Conectividade:

- Ter conhecimentos básicos de redes e internet. Conceitos de configuração de rede (IP, DHCP, DNS, Gateway);
- Ter conhecimentos básicos em microinformática: formatação de computadores, instalação de programas e suporte ao usuário.

5.2 Vagas Área WEB:

5.2.1 Desenvolvimento WEB:

- Ter conhecimento em desenvolvimento de websites;

- Ter conhecimentos nas tecnologias HTML, CSS, PHP e Mysql.

#### 5.2.2 Web Designer:

- Ter conhecimentos em softwares para edição de imagens e criação de layouts para sites e sistemas;
- Ter conhecimentos básicos nas tecnologias CSS e HTML.

## 6. INSCRIÇÃO

6.1 As inscrições serão realizadas por meio do preenchimento do formulário disponível em: <https://forms.gle/fx3zs4aMeQtPKsdC7> ;

6.1.1 O formulário deverá ser preenchido, exclusivamente, utilizando o e-mail Institucional;

6.1.2 No ato da inscrição o candidato deve escolher para qual vaga está se candidatando.

## 7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

7.1 O processo seletivo será realizado em duas etapas: análise da documentação enviada pelos candidatos e entrevista.

7.1.1 A partir da análise da documentação, serão selecionados os candidatos aptos, por vaga, para a etapa de entrevistas e estes serão notificados por e-mail;

7.1.2 A entrevista acontecerá de maneira remota em dias informados no e-mail acima;

7.1.3 O resultado será divulgado no endereço eletrônico [www.nti.ufop.br](http://www.nti.ufop.br) e no processo 23109.010649/2021-69 no sistema SEI.

## 8. ETAPAS

1- De 07 a 22/10/2021: inscrições por meio do formulário eletrônico;

2- Os selecionados para entrevista receberão e-mail da NTI, por meio do endereço [vagas.nti@ufop.edu.br](mailto:vagas.nti@ufop.edu.br), para agendamento da entrevista;

3- Realização das entrevistas;

4- Divulgação do resultado final na página do do NTI e no processo 23109.010649/2021-69 no sistema SEI.

## 9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Este edital será válido por 12 (dez) meses, a partir da data de sua publicação.

9.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria de Tecnologia da Informação por meio do endereço de e-mail [vagas.nti@ufop.edu.br](mailto:vagas.nti@ufop.edu.br).

**ABELARD RAMOS FERNANDES**  
**DIRETOR DA DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NTI)**



Documento assinado eletronicamente por **Abelard Ramos Fernandes, DIRETOR(A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, em 08/10/2021, às 14:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufop.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0231263** e o código CRC **530430C0**.

---

Referência: Processo nº 23109.010649/2021-69

SEI nº 0231263